ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом заведующего

МБДОУ Ремонтненский

д/с "Солнышко"

от 27.10. 2018г. №69

Заведующий МБДОУ Ремонтненский

д/с "Солнышко"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Богданова

М.П.

**Положение**

**о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования**

**в форме семейного образования**

с. Ремонтное

**I Общие положения**

1. Настоящее Положение о Центре консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье (далее **-** Положение) разработано в соответствии с п. 3 ст. 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 08-2170 «О методических рекомендациях».
2. Центр консультативной помощи родителям(законным представителям) детей, получающих дошкольное образование в семье (далее - Центр), осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления в сфере образования, дошкольными образовательными организациями различных форм (в том числе семейной), родительской общественностью и другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры с целью привлечения кадрового потенциала данных организаций к работе в Центре.
3. Целью создания Центра является повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.5.Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко", организуемое для комплексной поддержки семей.

1.6. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 1 года до 7 лет с целью:

- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;

- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;

- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;

- популяризация деятельности образовательной организации.

1.7. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультативного центра;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;

- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

1.8. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко".

1.10. Контроль, материальное обеспечение работы консультационного центра и определение режима его работы возлагается на заведующего МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко" .

**II. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.**

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре ДОУ самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко", в том числе авторские.

2.2. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы консультационного центра.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях

воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;

- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

2.3. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем ДОУ.

2.4. Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

2.5. Непосредственно консультативную помощь в консультационном центре МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко" могут оказывать следующие специалисты:

- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);

- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительско - детских отношений);

В работе консультационного центра также участвуют музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед и воспитатели.

2.6. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами дошкольной образовательной организации.

2.7. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

2.8. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей). Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

2.9. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов консультационного центра;

- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, email или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

2.10. Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком консультационного центра необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

2.11. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем дошкольной образовательной организацией, фиксируется в журнале учёта, но во время часов работы консультационного центра.

2.12. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях дошкольной образовательной организации.

2.13. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава дошкольной образовательной организации.

2.14. Консультационный центр осуществляет взаимодействие образовательной организации с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

**III. Организационно-функциональная структура Центра**

3.1. Организация предоставления консультативной помощи по вопросам взаимодействия дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в Центре строится на основе интеграции деятельности различных специалистов образовательной организации.

3.2. К работе Центра привлекаются (с их согласия) работники образовательных дошкольных и общеобразовательных организаций муниципалитета таким образом, чтобы обеспечить организацию сотрудничества профильных специалистов по разработке и распространению методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в условиях семьи.

**IV. Права и обязанности участников деятельности консультационного центра.**

4.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом ДОО, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями).

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;

- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;

- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования дошкольной образовательной организации, не противоречащие Уставу и данному Положению;

- получать консультации в соответствии с режимом работы консультационного центра.

4.4. Специалисты ДОО, консультирующие в центре имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;

- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий консультационного центра.

4.5. Специалисты ДОО, консультирующие в консультационном центре обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;

- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима консультационного центра

- соблюдать режим функционирования консультационного центра.

4.6.Центр в целях осуществления деятельности имеет право:

* самостоятельно принимать решения при выборе способов выполнения поставленных задач;
* получать от органов управления образованием, образовательных организаций информацию по вопросам, необходимым для решения поставленных задач;
* организовывать мероприятия с участием представителей регионального консультационного центра, органов управления образованием, образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, родительской общественности;
* взаимодействовать с гражданами и организациями по вопросам деятельности Центра;
* в установленном порядке привлекать работников организации, а также специалистов иных организаций к выполнению отдельных работ Центра;
* использовать в своей работе технические средства и помещения организации.

4.7. Центр обязан:

* осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации;
* своевременно предоставлять отчет о деятельности Центра в муниципальные органы управления образованием.

4.8. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего  
Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.9. Внутренний контроль осуществляется руководителем Центра в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (отчет по итогам года и др.).

4.10. Внешний контроль может осуществляться в следующих формах:

* проведение мониторинга основных показателей работы Центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций и родительской общественности;
* анализ обращений и жалоб, которые могут поступить в муниципальные и региональные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования, от граждан по содержанию работы Центра.

4.11. Ответственность за работу муниципального консультативного центра несѐт руководитель организации.

**V. Условия создания и функционирования Центра**

1. Центр возглавляет руководитель, назначаемый руководителем дошкольной образовательной организации.
2. Деятельность Центра осуществляется в помещениях дошкольной образовательной организации, отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям и пожарной безопасности.
3. Услуги, предоставляемые Центром, оказываются на бесплатной основе.
4. Финансирование деятельности осуществляется за счет средств организации, на базе которой функционирует Центр.
5. Режим работы Центра согласно утвержденному руководителем графику работы.

**VI. Документация консультационного центра**

6.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2 Перечень документации консультационного центра:

•      Нормативный правовой акт МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко" о создании консультационного центра;

•      Положение о консультационном центре, утверждённое локальным актом образовательного учреждения;

•      График работы консультационного центра;

•     Годовой план работы консультативного центра, который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается заведующим;

•      Расписание работы специалистов, утверждённое руководителем образовательного учреждения;

•      Журнал учета работы консультативного центра ;

•      Журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультативный центр ДОУ;

•      Журнал регистрации запросов родителей (законных представителей),

•      Анализ работы консультативного центра за год.

6.3. Отчеты о работе консультационного центра составляются руководителем консультационного центра МБДОУ Ремонтненский д/с "Солнышко" и представляются в Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района.