

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

Ремонтненский д/с «Солнышко»

(подпись) Т.Д. Захаровна

(инициалы, фамилия)



**План мероприятий по противодействию коррупции
МБДОУ Ремонтненский детский сад «Солнышко» на 2016-2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Определение лиц, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	заведующий	сентябрь 2017 г.
2.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	заведующий	сентябрь 2017 г.
3.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	заведующий	постоянно
4.	Просмотр фильмов, касающихся антикоррупционной деятельности.	зам. по безопасности	1 раз в квартал
5.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	заведующий	постоянно
6.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	заведующий	1 раз в полгода
7.	Организация индивидуального консультирования	зам. по безопасности	1 раз в месяц

	работников муниципального учреждения по вопросу противодействия коррупции.	заведующий	постоянно
8.	Разработка методических рекомендаций, памятки иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	зам. по безопасности	по мере проведения
9.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления.	заведующий	1 раз в полгода
10.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	заведующий	постоянно
11	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами.	заведующий	1 раз в год
12.	Подготовка отчетов проводимой работе во сфере противодействия коррупции.	заведующий	1 раз в год
13.	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.	заведующий	1 раз в год